

学内フリマ 登録ガイド

お願い

交渉成立後、投稿者は、希望者が移管成立通知メールから成立ボタンを押して、投稿リストから項目が削除されたことをご確認ください。

学内フリマ登録

* 必須

資産番号 *	<input type="text"/> <input type="button" value="自動付番"/> (区切りなし12桁の英数字) 番号がない場合は「自動付番」使用するもの
	<input type="text"/> (「新大」から始まるもの) 3種のいずれかを入力
	<input type="text"/> (0000-0000)
資産名称 *	<input type="text"/> 資産未登録品は分かりやすく表示。
取得年 *	2018 ▼ 年
取得価格 *	<input type="text"/> 分からない場合は大体の金額
使用責任者 *	<input type="text"/>
内線番号 *	<input type="text"/> ※数字4桁
E-mail *	<input type="text"/> .niigata-u.ac.jp (ドメイン名 niigata-uの前 .ドットは入力不要です)

利用者の連絡先

以下の内容について、ご回答下さい

設置場所	機器の現在の設置場所
部局・施設 *	<ul style="list-style-type: none">--- 医歯系 ---医学部 (医学科)医学部 (保健学科)歯学部 (歯学科)歯学部 (口腔生命福祉学科)医歯学総合研究科保健学研究科--- 自然系 ---理学部農学部工学部自然科学研究科--- その他の部局 ---教育学部人文学部法学部
建屋 *	<input type="text"/>
部屋番号 *	<input type="text"/>

機器についてのキーワード(10語まで) <small>機器を特徴付ける一般的な科学用語を記入してください</small>	
1: 関連するワードを入力	6:
2:	7:
3:	8:
4:	9:
5:	10:

機器の詳細な情報	
機器の仕様 *	<small>※512文字まで入力可能です</small> 詳細情報を入力。 外観、状態等 <div style="border: 2px solid red; border-radius: 15px; padding: 5px; display: inline-block; margin-left: 20px;"> 型番・サイズ・使用期限等明記 </div>
機器の写真 推奨	<small>※j p e g 画像のみ送信してください</small> <small>縦横同サイズ。2MB 未満の四角い写真に。</small> 1. <input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません 2. <input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません 3. <input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません

移管可能機器移管	
受付開始日	2019 ▼ 年 6 ▼ 月 15 ▼ 日
受付終了日 *	2019 ▼ 年 6 ▼ 月 22 ▼ 日
移管先決定方法 *	<input checked="" type="radio"/> 移管元が決定 <input type="radio"/> 先着 <input type="radio"/> 抽選
希望者がいない場合 *	<input type="radio"/> 引き続き公開する <input type="radio"/> 公開を取りやめる
その他コメント * <small>※移設費用、 移管の条件などがあれば</small>	機器移管に関する情報。 <ul style="list-style-type: none"> • 譲渡内容 • 初期動作等、機器状態

**掲載期限: 最長 3ヶ月まで。
延長したい場合は再登録。**

[リストへ戻る](#)
[確認画面へ](#)
[確認画面⇒登録へ](#)

* 登録内容は翌日にUP。